

**REQUISITOS PARA SOLICITAR ACTUALIZACIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS**

<p><b>INSTITUTO SINALOENSE DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA</b>  <b>ARQ. HUGO ECHAVE MENESES</b>  <b>DIRECTOR GENERAL</b>  <b>TELÉFONOS. 667-713-33-63 Y 667-713-34-63</b></p>	
<p>1. Solicitud para actualización al Padrón de Contratistas (escrito libre en hoja membretada del interesado (a), dirigido al Arq. Hugo Echave Meneses , Director General del Instituto Sinaloense de la Infraestructura Física Educativa.</p>	
<p>2. Escrito dirigido al Arq. Hugo Echave meneses Director General, en el cual describe los datos generales del (la) contratista (nombre, representante, domicilio, teléfono, correo electrónico, etc.), señalando domicilio para oír y recibir notificaciones en la capital del Estado o en la cabecera municipal respectiva (de existir alguna modificación).</p>	
<p>3. Acreditación de la personalidad (De existir alguna modificación).</p>	
<p><b>* MORAL</b>          -Presentar Escritura Constitutiva y Modificaciones, debidamente inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio o Sistema Electrónico de Constitución de Sociedades por Acciones Simplificadas (SAS), validada por Secretaria de Economía.          -Poder del (la) Representante (Si no está contenido en la escritura)          -Folio Mercantil o Electrónico.          -Copia de Identificación Oficial del (la) Representante</p>	<p><b>* FÍSICA</b>          -Acta de Nacimiento          -CURP          -Copia de Identificación Oficial</p>
<p>4. RFC 2025 (Constancia de Situación Fiscal ) mismo que deberá contener actividad principal.</p>	
<p>5. Constancia de capacitación del año 2025 emitido por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social o por algún Instituto, Organismo o Institución acreditada por la autoridad competente.</p>	
<p>6. Declaración anual al 31 de diciembre del año 2023, (a partir del 1° de mayo de 2025, deberá presentar la declaración anual al 31 de diciembre del año 2024).</p>	
<p>7. Escrito firmado por el (la) contratista y por el (la) técnico (a) responsable aceptando el cargo, dirigido al Arq. Hugo Echave Meneses Director General, anexando lo siguiente documentación: Copia de Cédula Profesional (Ingeniería Civil o Arquitectura) y Currículum de técnico (a) responsable firmado (de existir alguna modificación).</p>	
<p>8. Comprobante de Inscripción al Registro de Contratistas en plataforma Integral Compranet <a href="https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/">https://upcp-compranet.hacienda.gob.mx/</a> (Se comprobará mediante impresión de la ficha de registro que contiene sus datos).</p>	
<p>9. Escrito dirigido al Arq. Hugo Echave Meneses Director General, especificando la cantidad de empleados (as) y la calificación o rango en el que se encuentra la empresa; ya sea Micro, Pequeña o Mediana. (Se adjunta tabla de rangos emitida por Secretaria de Economía)</p>	
<p><b>NOTA: PARA AGILIZAR SU REVISIÓN, FAVOR DE PRESENTARLO EN EL ORDEN SOLICITADO EN ARCHIVO DIGITAL (EN FORMATO PDF), ANTE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO, A TRAVÉS DEL MEDIO ELECTRÓNICO QUE MÁS SE ADAPTE A SUS NECESIDADES, YA SEA AL CORREO ELECTRÓNICO: <a href="mailto:padronecontratistas@isife.gob.mx">padronecontratistas@isife.gob.mx</a>, O MEDIANTE CD.</b></p>	
<p><b>Para dudas o aclaraciones:</b> favor de acudir a la Dirección de Infraestructura del ISIFE, ubicada en Bahía de Navachiste #609 Pte. Col. Balcones del Nuevo Culiacán C.P. 80170 Culiacán, Sinaloa. O comunicarse a los teléfonos/Fax: 713 33 63, 713 34 63 y 712 70 14, a la extensión 111, con la Lic. Mónica Esther López Sánchez.</p>	